



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI" DALMINE  
Viale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Tel. 035/ 56 21 93 - Fax 035/ 56 32 41

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67

Sito Internet: <http://www.iccarducci.gov.it>

E-mail - Segreteria: [bgic8ac00v@istruzione.it](mailto:bgic8ac00v@istruzione.it) - PEC: [bgic8ac00v@pec.istruzione.it](mailto:bgic8ac00v@pec.istruzione.it)

Prot. n. .... /C27

Circ. n. 8

Dalmine, 07/09/2017

Ai docenti I. C. "Carducci"

Ai genitori degli alunni

Ai Collaboratori Scolastici

Oggetto: Ingresso degli studenti - giustifica assenze – entrata posticipata – uscita anticipata – ritiro dal servizio mensa

**Ingresso degli studenti:** al mattino per tutti gli alunni, ad eccezione dei bambini che usufruiscono del pre-scuola, l'ingresso nell'edificio scolastico avviene 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; nello specifico: - Scuola primaria: ingresso ore 8.10; inizio delle lezioni ore 8.15;  
- Scuola secondaria Camozzi: ingresso ore 7.55; inizio delle lezioni ore 8.00;  
- Scuola secondaria Sabbio: ingresso ore 8.05; inizio delle lezioni ore 8.10 (gli studenti che usufruiscono del servizio di trasporto comunale sono autorizzati ad accedere nell'edificio scolastico tra le ore 8.10/8.15 senza dover giustificare il ritardo).

Anche al pomeriggio, per gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa, l'ingresso nell'edificio scolastico avviene 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

**Assenze:** tutte le giustificazioni delle assenze, sottoscritte da un genitore, devono essere riportate sul libretto personale dell'alunno (per la Scuola Secondaria) o sul diario (per la Scuola Primaria)

**Entrata posticipata:** i genitori degli alunni della Scuola Primaria sono tenuti ad accompagnare i loro figli nell'atrio della scuola e a firmare un apposito modulo per giustificare l'entrata posticipata. Gli alunni della Scuola Secondaria possono accedere alla scuola, ma devono presentare giustificazione scritta sul libretto scolastico da parte del genitore.

**Uscita anticipata:** i genitori o le persone delegate dagli stessi sono tenuti a prelevare direttamente i loro figli dalla scuola, dopo aver compilato l'apposito modulo.

PER LA SCUOLA PRIMARIA: quando l'alunno iscritto in mensa deve eccezionalmente ritornare a casa, va prelevato sempre da un genitore. PER LA SCUOLA SECONDARIA: quando l'alunno iscritto in mensa deve eccezionalmente ritornare a casa, può ritornare a casa autonomamente solo se il genitore ha firmato sul libretto scolastico la richiesta di uscita.

Si ricorda comunque che gli alunni che non frequentano il servizio mensa o che vengono prelevati da scuola, anche in via eccezionale, **riprendono le lezioni a partire dall'orario pomeridiano** (ore 14.15 Scuola Primaria – ore 14.00 Secondaria Camozzi – ore 14.15 Succursale Sabbio)

**USCITA ANTICIPATA** per non frequenza attività IRC: gli allievi di classe 4<sup>a</sup> 5<sup>a</sup> Scuola Primaria e Scuola Secondaria che non si avvalgono dell'insegnamento IRC e le cui famiglie hanno richiesto il rientro a casa, sono autorizzati ad uscire da scuola in autonomia.

**Ritiro dal servizio mensa:** per gli alunni di classe 4<sup>a</sup> - 5<sup>a</sup> - Scuola Secondaria nel caso di NON FREQUENZA del servizio mensa per un certo periodo dell'anno o dal ritiro dal servizio mensa per uno o più giorni, i genitori sono tenuti a informare con modulo scritto i docenti della classe. In questo caso gli alunni potranno uscire autonomamente da scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Marielena Gritti



.....  
\_I\_ sottoscritt\_ genitore dell'alunn\_ .....

Plesso \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso conoscenza della **circolare n 8**

Data \_\_\_\_\_

Il genitore \_\_\_\_\_