



Istituto Comprensivo "G. CARDUCCI" DALMINE

Viale Betelli, 17 - 24044 Dalmine (BG)

Tel. 035/ 56 21 93 - Fax 035/ 56 32 41

Codice Fiscale: 95 20 668 01 67 - Codice Univoco: UF051V

Sito Internet: <http://www.iccarducci.gov.it>

E-mail - Segreteria: [bgic8ac00v@istruzione.it](mailto:bgic8ac00v@istruzione.it) - -PEC: [bgic8ac00v@pec.istruzione.it](mailto:bgic8ac00v@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N° 218

Dalmine, 06/05/2017

Ai Docenti della  
Scuola Secondaria

*Oggetto: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCUOLA SECONDARIA*

**1. Termine lezioni**

Le lezioni termineranno giovedì 8 giugno 2017 con il solo orario del mattino. Fino a mercoledì 7 giugno si svolgeranno regolarmente sia le lezioni pomeridiane, sia il servizio mensa.

**2. Scrutini**

Tutti gli scrutini si svolgeranno nel plesso Camozzi secondo il calendario in possesso. Tutti i docenti dovranno consegnare la relazione della classe e i programmi effettivamente svolti; inoltre il coordinatore dovrà redarre la relazione finale del CdC. I programmi effettivamente svolti vanno firmati da 2 studenti di classe terza, per le altre classi non è necessaria la firma degli studenti.

**3. Consegna documenti di valutazione**

La consegna dei documenti di valutazione alle famiglie avverrà per tutte le classi sabato 10 giugno 2017 dalle ore 8.30 alle ore 10.30 presso le rispettive aule.

Eventuali documenti di valutazione non ritirati dalle famiglie e gli originali di quelli ritirati vanno riconsegnati in segreteria dal responsabile di plesso entro lunedì 12 giugno.

**4. Calendario riunioni comuni di giugno (indicativo)**

- Venerdì 23 giugno, dalle ore 16.00 alle ore 19.00, Collegio Docenti congiunto presso la primaria Manzoni

**5. Calendario Esami di Stato:** la riunione preliminare è prevista per sabato 10 giugno dalle ore 11,00 alle ore 13.00; gli scrutini finali e la riunione conclusiva sono previsti indicativamente per mercoledì 28 giugno nel pomeriggio (seguirà circolare dettagliata).

**6. Impegni dei docenti non impegnati negli Esami di Stato**

Martedì 13 giugno dalle ore 9.00 alle ore 11.00, incontro con docenti di classe quinta primaria per passaggio di informazioni alunni iscritti nella Scuola Secondaria (sede: plesso Carducci)

Mercoledì 14 giugno dalle ore 9.00 alle ore 12.00: analisi schede di passaggio e formazione classi prime (sede: plesso Carducci); docente referente Valsecchi.

Giovedì 15 giugno dalle ore 9.00 alle ore 11.00: analisi schede di passaggio e formazione classi prime (sede: plesso Carducci); docente referente Valsecchi;

Venerdì 16 giugno dalle ore 9.00 alle ore 12.00: revisione progetto Ed. alla cittadinanza - docente referente Privitera

## 7. Riordino del plesso

Ogni docente deve provvedere a sistemare cassette, armadi delle classi e a fascicolare tutte le verifiche per permettere l'archiviazione, entro lunedì 19 giugno. Si raccomanda ai docenti del plesso Camozzi di liberare tutti gli armadi delle classi perché a luglio è prevista la fase 2 relativa ai lavori di sistemazione dei soffitti.

Infine tutto il materiale della scuola va riconsegnato ai docenti incaricati del plesso entro venerdì 9 giugno, per permettere agli stessi il controllo degli inventari.

## 8. Consegna dei documenti in segreteria CLASSI PRIME E SECONDE

Sono da consegnare entro sabato 10 giugno:

- Registri di classe
- Registri dei verbali CdC

I PEI vanno consegnati alla Prof.ssa Migliorato in formato cartaceo e in digitale.

## 9. Consegna dei documenti in segreteria CLASSI TERZE

Sono da consegnare entro il 30 giugno:

- Registri di classe
- Registri dei verbali CdC
- PEI degli alunni

**ENTRO SABATO 10 GIUGNO VA CONSEGNATO IN SEGRETERIA IL FOGLIO RELATIVO AI COMPENSI ACCESSORI per ogni singolo docente da riconoscere con IL FIS** (in allegato il modello).

On line invece i docenti a T.I. e i docenti incaricati al 31/08/2017 devono compilare il modello delle ferie (si trova sul sito) e inviarlo in segreteria via posta elettronica entro sabato 10 giugno 2017.

Si ricorda che i docenti incaricati al 31/08/2017, a partire dall'01/09/2017, dovranno presentare la domanda di TFR.

I docenti incaricati fino al 30/06/2017 dovranno invece chiedere le ferie maturate e non godute e il TFR a partire dall'01/07/2017.

## 10. Consegna degli elaborati docenti in anno di prova

I docenti interessati devono consegnare in Segreteria n° 3 copie del loro elaborato (con inserita anche la relazione del tutor) entro mercoledì 14 giugno, per permettere ai docenti del comitato di valutazione di prendere visione degli scritti.

## 11. Rientro a settembre

Il giorno 1 settembre è la giornata della presa di servizio dei nuovi docenti in arrivo nell'Istituto, quindi la mattinata è occupata per tale passaggio.

Il rientro in servizio degli altri docenti è perciò fissato **indicativamente** per lunedì 4 settembre 2017 con un Collegio Docenti fissato per le ore 9.00 presso la primaria Manzoni.

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Marilena Gritti